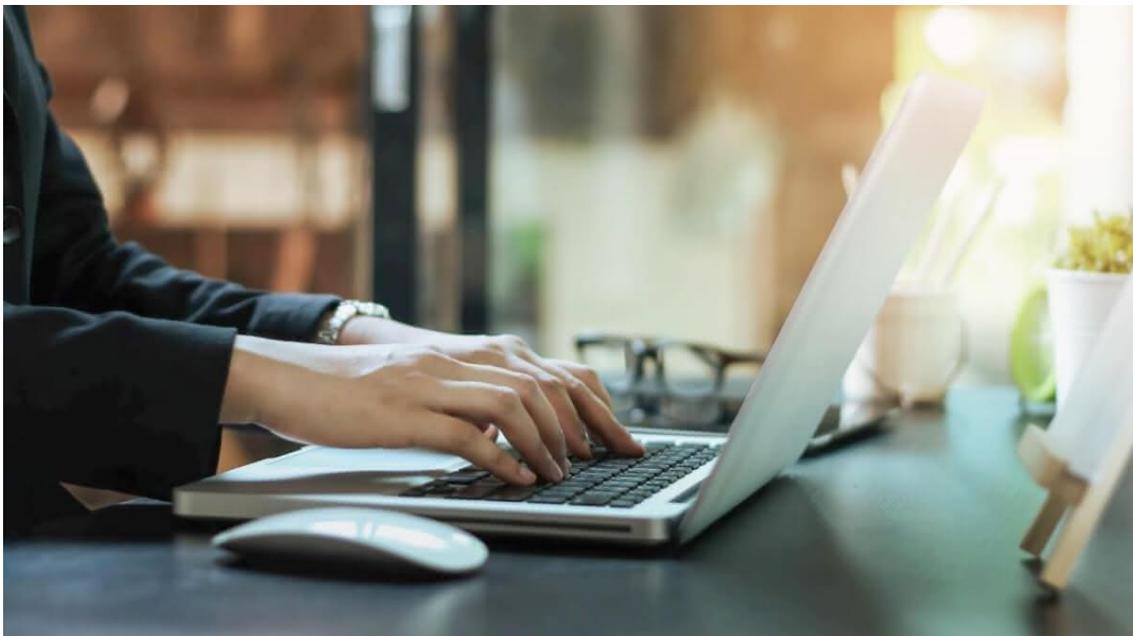


Auxiliar Administrativo



Sobre nosso curso de Auxiliar Administrativo:

Carga horária: **400 hora(s)**

Categoria: **outros**

Cronograma do curso

- ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

Administração de Materiais é definida um conjunto de atividades desenvolvidas dentro de uma empresa destinadas a suprir as unidades que ela possui.

- ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL

A administração financeira é um campo de estudo teórico e prático, que objetiva, essencialmente, assegurar um melhor e mais eficiente processo empresarial de captação e alocação de recursos de capital. Portanto, a contabilidade fornece as informações, a administração financeira busca os resultados práticos.

- GESTÃO DE COMPRAS E NEGOCIAÇÃO

A gestão de compras é toda a atividade que envolve a organização, planejamento e aquisição de recursos para uma empresa.

- INTRODUÇÃO À EAD

Você já estudou a distância? Se esta é a sua primeira experiência, espero que esteja muito animado (a)! Estamos aqui para te ajudar nessa jornada. Nesta unidade você vai conhecer tudo o que precisa para iniciar os estudos nessa modalidade. Veremos um pouco da história da educação a distância no Brasil, conceitos básicos e alguns recursos importantes que estão presentes no ambiente virtual de aprendizagem - e fora dele também. Além disso, você terá dicas de como gerenciar seus estudos, habilidade importante que precisará desenvolver a partir de agora. Vamos começar?

- ORGANIZAÇÃO EMPRESARIAL

A organização empresarial é aquilo que define o que uma empresa é e, principalmente, como o seu time de colaboradores se organiza, como é a hierarquia, quais as atribuições das equipes e como cada setor interage entre si e entre instâncias superiores.

Nossas Vantagens:

- Certificado Reconhecido e válido em todo Brasil.
- Suporte online de Segunda/Sábado das 8 até as 18 horas.
- Aulas de qualidade com aprendizado garantido.
- Estude no seu ritmo e revise quantas vezes quiser
- Aulas 100% on-line (você faz seu curso online em qualquer horário e em qualquer lugar).

- Relatório de aproveitamento: Você tem acesso ao relatório de aproveitamento dos cursos contratados e pode acompanhar o seu rendimento direto no painel de controle.
- O processo de certificação do curso é simples, dinâmico e com número de registro. O certificado pode ser consultado on-line, através do site www.vejameucertificado.com.br.
- Acesso ao curso: Você tem um prazo de acesso flexível contratado a partir da ativação da chave.
- Carga horária dos cursos: Os cursos possuem uma carga horária estimada que permite o aluno assistir os vídeos e materiais complementares, fazer os exercícios e demais atividades com tranquilidade. Todavia, em detrimento de eventual conhecimento prévio do assunto, o aluno poderá concluir em tempo inferior, normalmente em até 1/3 da carga horária prevista, mesmo assim, em seu certificado será registrado a carga horária prevista de cada curso.